

Euler Hermes Service AB söker en
INKASSOHANDLÄGGARE
till vår inkassoavdelning

Vi söker dig som:

- Har gymnasial utbildning med ekonomisk inriktning. Viss ekonomisk- och/eller juridisk högskoleutbildning är en fördel men inte ett krav.
- Har erfarenhet av indrivning av fordringar från bank-, inkasso eller finansområdet eller från reskontrafunktion på större företag, gärna med internationell inriktning.
- Tycker om kundkontakt och är van vid höga krav på service både mot kund och internt.

Arbetsbeskrivning:

- Administrativ hantering av inkassoakter
- Inkassohandläggning
- Kund- och gäldenärskontakt
- Kontakt med och service till Euler Hermes koncernens inkassobolag runt om i världen
- Extern och intern rådgivning och support

Arbetet kräver:

- god förmåga att uttrycka sig i tal och skrift
- god samarbets- och serviceförmåga
- god förmåga att fatta egna beslut och agera självständigt
- delaktighet i att utveckla och förbättra inkassohanteringen i bolaget
- flexibilitet och initiativförmåga i kontakter med andra Euler Hermes bolags inkassoavdelningar
- ett stort mått av socialt engagemang, både gentemot kunder men också internt mot kollegor
- positiv och glad och utåtriktad
- effektiv och noggrann
- PC-erfarenhet är ett krav
- goda kunskaper i engelska såväl i tal som skrift
- kunskaper i franska och/eller tyska är en merit

Är du intresserad och vill veta mer är du välkommen att kontakta Helena Bittkowski på telefon (direkt nr) 08-555 136 17, (växel) 08-555 136 00.

Din ansökan vill vi att Du skickar senast 2009-04-15 märkt "Inkassohandläggare" till Euler Hermes Service AB, Box 729, 101 34 Stockholm eller via e-mail till annelie.ericson@eulerhermes.com.